

JAARVERSLAG

STICHTING ONDERZOEK MARKTINFORMATIE

2024

Inhoud

BESTUURSVERSLAG	2
TOEZICHTSVERSLAG	7
JAARREKENING 2022.....	11

BESTUURSVERSLAG

STICHTING ONDERZOEK MARKTINFORMATIE

2024

Bestuursverslag ex art. 305a BW lid 2 sub d onder 4

Inleiding

1. Stichting Onderzoek Marktinformatie ('SOMI' of de 'Stichting') is opgericht op 31 mei 2016. De Stichting heeft sinds haar oprichting het verslag van haar werkzaamheden steeds opgenomen in haar nieuwsbrieven, die op haar site werden geplaatst. De site van de Stichting was bij oprichting www.kenniscentrumvastgoedfinanciering.nl en is met de aankoop van de domeinnaam www.somi.nl naar laatstgenoemd domein verplaatst. Beide websites worden hierna ieder voor zich en beiden gezamenlijk aangeduid als de '**Site**' van de Stichting.
2. SOMI onderschrijft de best practice bepalingen van claimcodes voor organisaties die zich inzetten voor collectieve belangenbehartiging. Ten tijde van oprichting van de Stichting betrof dat de Claimcode 2011, thans de Claimcode 2019, hierna worden deze claimcodes zoals deze van tijd tot tijd - geheel of gedeeltelijk - op de activiteiten van de Stichting betrekking hebben gehad, en zoals zij van tijd tot tijd zijn gewijzigd, aangeduid als de '**Claimcode**'.
3. SOMI is een non-profit stichting naar Nederlands recht, opgericht voor het signaleren en beïnvloeden van vraagstukken van maatschappelijk belang. Wij richten ons op het functioneren van markten op het gebied van privacy, ouderen, huisvesting en zorg. SOMI staat open voor initiatieven van derden, maar zet zich op dit moment in het bijzonder in voor de bescherming van de grondrechten van consumenten en minderjarigen die gebruikmaken van onlinediensten.
4. De Stichting handelt in het collectieve belang van de (rechts)personen ten behoeve van wie zij krachtens haar statutaire doelstelling optreedt. Uit de statutaire doelstelling, de feitelijke werkzaamheden en de governance van de Stichting blijkt dat de Stichting en de aan de Stichting verbonden bestuurders geen winstogmerk hebben bij de uitoefening van de stichtingsactiviteiten.
5. De governance van de Stichting is vastgelegd in de statuten. Bij de vervulling van zijn taak richten het bestuur en zijn individuele leden zich naar het belang van de Stichting en de door haar vertegenwoordigde personen.
6. Op de datum van vaststelling van dit jaarlijkse verslag van het bestuur waren bestuurders van de Stichting: Jan van den Broek, Hans Franke en Noora Mäki (hierna ieder voor zich en allen gezamenlijk; de '**Bestuurders**'). De samenstelling van het bestuur van de Stichting is laatstelijk gewijzigd per 8 juli 2024.

7. Via dit verslag van het bestuur geven de Bestuurders een jaarlijkse verantwoording, voor zover deze al niet is opgenomen in de nieuwsbrieven van de Stichting met betrekking tot het jaar 2024 (de '**Nieuwsbrieven**') met alle documenten of informatie waarnaar deze door middel van links of bijlagen verwijzen, die daar onverbrekkelijk deel van uitmaken en die vervolgens binnen acht dagen na vaststelling door de Bestuurders op de Site zijn geplaatst. Dit verslag van het Bestuur, tezamen met de Nieuwsbrieven, wordt hierna met ieder onderdeel daarvan en als geheel ook aangeduid als het '**Bestuursverslag**'.

Gebeurtenissen in 2024

Met betrekking tot het Bestuur

8. Op 31 mei 2021 zijn laatstelijk de geldende statuten van de Stichting (de '**Statuten**') gewijzigd. Volgens inschrijving in het register van de Kamer van Koophandel stelt de Stichting volgens haar statutaire doelomschrijving – verkort weergegeven – zich ten doel '*Het behartigen van belangen van natuurlijke personen, in het bijzonder consumenten en minderjarigen, die gebruikmaken van onlinediensten, waaronder met betrekking tot privacy rechten en consumentenrechten, en van woningeigenaren en woningzoekenden en aanzien van (informatie over) vastgoed(financiering) en daaraan gerelateerde ontwikkelingen.*'. SOMI is statutair gevestigd in de gemeente Haarlemmermeer en is aldaar ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 66169208. Zie de Site voor alle actuele contactinformatie en registratiegegevens.
9. In 2021 zijn Jan Huijnk en Philip Vromen actief geweest voor SOMI als leden van de Raden van Bestuur en Toezicht. Zij hebben in 2022 om persoonlijke redenen afscheid van de Stichting genomen. SOMI is hen beiden bijzonder erkentelijk voor hun deskundigheid en scherpte, gevoel voor diplomatie en voor hun belangeloze inzet voor het verwezenlijken van de maatschappelijke doelstellingen van SOMI.
10. Op 14 november 2022 is Cor Wijtvliet toegetreden als Bestuurder (hij was daarvoor lid van de Raad van Toezicht). De heer Wijtvliet is analytisch expert op financieel gebied. Hij heeft zich de afgelopen 36 jaar met name beziggehouden met advisering en onderzoeken in de financiële sector, waaronder sinds 2000 met betrekking tot thema's in het sociale en economische domein. Dergelijke onderzoek heeft hij onder andere 11 jaar lang gedaan voor Van Lanschot Bankiers. Op dit moment heeft hij een eigen onderzoeksbureau dat diensten verleent aan kleine en middelgrote bedrijven in de financiële sector, zoals ER Capital Rotterdam en IEX Amsterdam. De heer Wijtvliet is sinds de oprichting betrokken bij SOMI. Hij publiceert regelmatig over de zaken van SOMI in blogs en nieuwsbrieven.

Op 8 juli 2024 hebben Cor Wijtvliet en Menno Weij afscheid genomen van de Stichting als leden van het bestuur en toezicht. Zij zijn opgevolgd door bestuurder Noora Mäki en raad van toezicht-lid Najat Idrissi. Menno Weij heeft echter niet volledig afscheid genomen van de Stichting, aangezien hij sindsdien deel uitmaakt van de Raad van Aanbevelingen.
11. Noora Mäki is een juridisch professional met brede ervaring in zowel het privaatrecht als het publiekrecht. Noora heeft twee masterdiploma's in de rechten, één uit Finland en één uit Nederland. Tijdens haar carrière heeft ze uitgebreide werkervaring opgedaan

in zowel de private als de publieke sector, waaronder werkzaamheden als griffier en rechter in Finland voordat ze naar Nederland verhuisde. Onlangs is ze werkzaam als juridisch adviseur met de focus op het adviseren van internationale bedrijven en hun juridische teams.

12. Najat is een van de weinige advocaten die gespecialiseerd is in indirecte belastingen. Dit omvat btw, douanerechten en accijnzen. Naast haar juridische werkzaamheden geeft ze lezingen en heeft ze haar PhD behaald aan de Erasmus Universiteit in Rotterdam. Ze is een veelgevraagd auteur op het gebied van btw en een spreker op vergaderingen of conferenties. Ten slotte is ze lid van de Nederlandse Vereniging van Belastingadviseurs.
13. De Raad van Aanbevelingen van Stichting Onderzoek Marktinformatie is in juli 2024 opgericht en speelt een belangrijke adviserende rol binnen de organisatie. Deze raad bestaat uit ervaren professionals en experts uit diverse sectoren die de stichting ondersteunen met strategisch advies en inhoudelijke expertise. Hun inzichten helpen de stichting bij het versterken van haar onderzoeksactiviteiten en het vergroten van haar maatschappelijke impact. De Raad van Aanbevelingen bestaat uit: Menno Weij, Steve Berman en Liesbeth Zegveld.
14. Steve Berman vertegenwoordigt consumenten, investeerders en werknemers in grote, complexe rechtszaken die worden gehouden in staats- en federale rechtbanken. Steve's proceservaring heeft hem aanzienlijke erkenning opgeleverd en The National Law Journal heeft hem benoemd tot een van de 100 machtigste advocaten van het land, en heeft Hagens Berman herhaaldelijk benoemd tot een van de top 10 advocatenkantoren voor eisers in het land. Steve werd van 2016 tot 2019 benoemd tot MVP van het Jaar door Law360 voor zijn class-action rechtszaken en ontving de Plaintiffs' Trailblazer award van 2017. Hij werd voor het derde jaar op rij erkend als een Elite Trial Lawyer door The National Law Journal.
15. Liesbeth Zegveld is gespecialiseerd in aansprakelijkheid voor schendingen van mensenrechten. Ze zet zich in het bijzonder in voor het helpen van oorlogsslachtoffers. Ze heeft de Nuhanovic Foundation opgericht, met als doel het bevorderen van toegang tot justitie voor oorlogsslachtoffers. In 2011 ontving ze de Clara Meijer-Wichmann medaille voor haar inzet voor de verdediging van mensenrechten, en in 2014 ontving ze de Amsterdamse Dean's Prize. In 2016 werd ze verkozen tot meest gerespecteerde advocaat van het jaar.

Per maand

Januari 2024

- a. Wij hebben een vonnis ontvangen van de Rechtbank Amsterdam in de zaak tegen TikTok, waarin wordt bepaald dat STBYP EB is geworden voor de minderjarigen en SMC voor de meerderjarigen, met weinig motivering vanuit de rechtbank.

Februari 2024

- a. Herstelvonnissen TikTok; TikTok Gedaagden moet altijd worden gelezen als TikTok Gedaagden, met uitzondering van TikTok Pte en Beijing Bytedance. Lancering winstrechten voor investeerders in de acties van SOMI door middel van het aanbieden van SOMI Garantie Procescertificaten Serie 2024 en Procescertificaten Serie 2024.

Maart 2024

- a. SOMI app versie 2.29.6: met de functies cadeaubon, Spaanse taal en automatische detectie van de taal.

April 2024

- a. Op 10 april 2024 heeft SOMI hoger beroep ingesteld bij de rechtbank Amsterdam tegen het vonnis van 10 januari over de omvang van de schadevergoeding en de benoeming van de Exclusief Vertegenwoordiger in de collectieve claim tegen TikTok. Met dit hoger beroep heeft SOMI ook de kring van gedaagden uitgebreid van twee naar zes TikTok entiteiten. Daarnaast hebben we de kring van gedupeerden die door SOMI in deze actie als klasse vertegenwoordigd zouden worden, uitgebreid naar alle TikTok gebruikers in Nederland vanaf 25 mei 2018.

Mei 2024

- a. Geen updates.

Juni 2024

- a. Lancering SOMI's vriend-doorverwijsactie (tell-a-friend).
- b. SOMI heeft de status van door de EU erkende organisatie voor collectieve acties verkregen. Dit betekent dat SOMI nu slachtoffers in alle EU-lidstaten kan vertegenwoordigen in onze collectieve acties.

Juli 2024

- a. Lancering nieuwe website www.somi.nl.
- b. SOMI app versie 2.31.2 met verbeterde datalekcontrole en de mogelijkheid om een ID bij te snijden of delen zwart te maken.

Augustus 2024

- a. SOMI start nieuwe collectieve claim tegen X (Twitter). Met deze procedure beoogt SOMI dat de onrechtmatige praktijken van X stoppen en dat X wordt gehouden aan haar verplichtingen die horen bij haar verantwoordelijkheid als aanbieder van een zeer groot online platform, zoals X dat is. Daarnaast eist

SOMI compensatie voor alle X-gebruikers die gedupeerd zijn door de onrechtmatige gedragingen van X.

September 2024

- a. 25 september 2024 regiezitting bij de Gerechtshof Amsterdam inzake TikTok. Een regiezitting is bedoeld om afspraken te maken over het praktische verloop van de procedure.

Oktober 2024

- a. SOMI heeft een vordering ingediend tegen TikTok bij de Ondernemingsrechtbank in Brussel, België wegens het schenden van privacy- en consumentenrechten.
- b. SOMI app versie 2.33.9 and 2.34.0 met verbetering van alle functies en oplossing van gemelde problemen.

November 2024

- a. SOMI app versie 2.35.4: met verbeterde VPN connectie.

December 2024

- a. Lancering SOMI's vriend-doorverwijsactie (tell-a-friend) 2.0. SOMI app versie 2.35.5 vriend-doorwijsactie toegevoegd aan de app.
- b. SOMI app versie 2.36.0 wachtwoord wijzigen en verbeterde aanmeldflow.

Het bovenstaand overzicht is een samenvatting van enkele bijzonderheden waarvan een gedeelte ook al in onze Nieuwsbrieven werd opgenomen. Gedurende heel 2024 heeft SOMI het publiek, de media en opinieleiders via de mail, chat en telefonisch geïnformeerd gehouden over haar activiteiten, met name op AVG-gebied.

Vergoedingen

18. De leden van de Raad van Bestuur ontvangen voor hun diensten aan de Stichting een managementvergoeding.
19. Voor vergaderingen van de Raad van Bestuur of gezamenlijke vergaderingen met de Raad van Toezicht en voor aanvullende diensten gerelateerd aan de activiteiten van de Stichting hebben de leden van de Raad van Bestuur recht op een vergoeding van EUR 75,- per uur.
20. De leden van Raad van Bestuur hebben voorts recht op vergoeding van de redelijkerwijs gemaakte kosten (bijvoorbeeld reiskosten) bij de uitvoering van hun dienstverlening op voorwaarde dat deze kosten naar behoren worden onderbouwd.

Afsluiting

21. De Bestuurders hadden in 2024 in wisselende samenstelling wekelijks overleg in of vanuit Arnhem en maandelijks overleg in of vanuit Amstelveen, gedeeltelijk in persoon en deels via videoverbindingen, waar nodig in het bijzijn van de

Toezichthouders en bijgestaan door de campagneleiders, juristen en adviseurs van de Stichting. Waar er sprake was van een (potentieel) belangenconflict vanwege de financiering van SOMI door (vennootschappen van) de heer Franke, heeft de beraadslaging en besluitvorming daarover steeds buiten aanwezigheid van de heer Franke plaatsgevonden.

De Raad van Bestuur

Hans Franke
Jan van den Broek
Noora Mäki

JAARLIJKE VERANTWOORDING OP HOOFDLIJNEN OP HET UITGEOEFEND TOEZICHT

STICHTING ONDERZOEK MARKTINFORMATIE

2024

Toezietsverslag ex art. 305a BW lid 2 sub d onder 3

Inleiding

1. Stichting Onderzoek Marktinformatie ('SOMI' of de 'Stichting') is opgericht op 31 mei 2016. De Stichting heeft sinds haar oprichting het verslag van haar werkzaamheden steeds opgenomen in haar nieuwsbrieven, die op haar site werden geplaatst. De site van de Stichting was bij oprichting www.kenniscentrumvastgoedfinanciering.nl en is met de aankoop van de domeinnaam www.somi.nl naar laatstgenoemd domein verplaatst. Beide websites worden hierna ieder voor zich en beiden gezamenlijk aangeduid als de 'Site' van de Stichting.
2. SOMI onderschrijft de best practice bepalingen van claimcodes voor organisaties die zich inzetten voor collectieve belangenbehartiging. Ten tijde van oprichting van de Stichting betrof dat de Claimcode 2011, thans de Claimcode 2019, hierna worden deze claimcodes zoals deze van tijd tot tijd – geheel of gedeeltelijk – op de activiteiten van de Stichting betrekking hebben gehad, en zoals zij van tijd tot tijd zijn gewijzigd, aangeduid als de 'Claimcode'.
3. SOMI is een non-profit stichting naar Nederlands recht, opgericht voor het signaleren en beïnvloeden van vraagstukken van maatschappelijk belang. De Stichting richt zich ons op het functioneren van markten op het gebied van privacy, ouderen, huisvesting en zorg. SOMI staat open voor initiatieven van derden, maar zet zich op dit moment in het bijzonder in voor de bescherming van de grondrechten van consumenten en minderjarigen die gebruikmaken van onlinediensten.
4. De Stichting handelt in het collectieve belang van de (rechts)personen ten behoeve van wie zij krachtens haar statutaire doelstelling optreedt. Uit de statutaire doelstelling, de feitelijke werkzaamheden en de governance van de Stichting blijkt dat de Stichting en de aan de Stichting verbonden bestuurders geen winstogmerk hebben bij de uitoefening van de stichtingsactiviteiten.
5. De governance van de Stichting is vastgelegd in de statuten. De Raad van Toezicht heeft tot taak om toezicht te houden op het beleid van de het bestuur en de algemene gang van zaken in de Stichting en staat het bestuur met raad ter zijde. Bij de vervulling van zijn taak richten de Raad van Toezicht en zijn individuele leden zich naar het belang van de Stichting en de door haar vertegenwoordigde personen.
6. Op de datum van vaststelling van deze jaarlijkse verantwoording op hoofdlijnen op het uitgeoefend toezicht waren de leden van de Raad van Toezicht van de Stichting: Wijnand Prins, Sergei Purewal en Najat Idrissi (hierna ieder voor zich en allen gezamenlijk; de 'Toezichthouders'). De samenstelling van de Raad van Toezicht van de Stichting is laatstelijk gewijzigd per 8 juli 2024.

Op deze datum heeft Menno Weij zijn functie als lid van de Raad van Toezicht neergelegd en is hij opgevolgd door Najat Idrissi per 8 juli 2024. Menno Weij heeft echter niet volledig afscheid genomen van de Stichting, aangezien hij sindsdien deel uitmaakt van de Raad van Aanbevelingen.

7. Najat is een van de weinige advocaten die gespecialiseerd is in indirecte belastingen. Dit omvat btw, douanerechten en accijnzen. Naast haar juridische werkzaamheden geeft ze lezingen en heeft ze haar PhD behaald aan de Erasmus Universiteit in Rotterdam. Ze is een veelgevraagd auteur op het gebied van btw en een spreker op vergaderingen of conferenties. Ten slotte is ze lid van de Nederlandse Vereniging van Belastingadviseurs.
8. De Raad van Aanbevelingen van Stichting Onderzoek Marktinformatie is in juli 2024 opgericht en speelt een belangrijke adviserende rol binnen de organisatie. Deze raad bestaat uit ervaren professionals en experts uit diverse sectoren die de stichting ondersteunen met strategisch advies en inhoudelijke expertise. Hun inzichten helpen de stichting bij het versterken van haar onderzoeksactiviteiten en het vergroten van haar maatschappelijke impact. De Raad van Aanbevelingen bestaat uit: Menno Weij, Steve Berman en Liesbeth Zegveld.
9. Steve Berman vertegenwoordigt consumenten, investeerders en werknemers in grote, complexe rechtszaken die worden gehouden in staats- en federale rechtbanken. Steve's proceservaring heeft hem aanzienlijke erkenning opgeleverd en The National Law Journal heeft hem benoemd tot een van de 100 machtigste advocaten van het land, en heeft Hagens Berman herhaaldelijk benoemd tot een van de top 10 advocatenkantoren voor eisers in het land. Steve werd van 2016 tot 2019 benoemd tot MVP van het Jaar door Law360 voor zijn class-action rechtszaken en ontving de Plaintiffs' Trailblazer award van 2017. Hij werd voor het derde jaar op rij erkend als een Elite Trial Lawyer door The National Law Journal.
10. Liesbeth Zegveld is gespecialiseerd in aansprakelijkheid voor schendingen van mensenrechten. Ze zet zich in het bijzonder in voor het helpen van oorlogsslachtoffers. Ze heeft de Nuhanovic Foundation opgericht, met als doel het bevorderen van toegang tot justitie voor oorlogsslachtoffers. In 2011 ontving ze de Clara Meijer-Wichmann medaille voor haar inzet voor de verdediging van mensenrechten, en in 2014 ontving ze de Amsterdamse Dean's Prize. In 2016 werd ze verkozen tot meest gerespecteerde advocaat van het jaar.

11. Via dit verslag op toezicht op hoofdlijnen op het uitgeoefend toezicht geven de Toezichthouders een jaarlijkse verantwoording, voor zover deze al niet is opgenomen in de nieuwsbrieven van de Stichting met betrekking tot het jaar 2024 (de **'Nieuwsbrieven'**) met alle documenten of informatie waarnaar deze door middel van links of bijlagen verwijzen, die daar onverbrekelijk deel van uitmaken en die vervolgens binnen acht dagen na vaststelling door de Bestuurders op de Site zijn geplaatst. Dit toezichtsverslag, tezamen met de Nieuwsbrieven, wordt hierna met ieder onderdeel daarvan en als geheel ook aangeduid als het **'Toezichtsverslag'**.

Gebeurtenissen in 2024

Januari 2024

- a. Wij hebben een vonnis ontvangen van de Rechtbank Amsterdam in de zaak tegen TikTok, waarin wordt bepaald dat STBYP EB is geworden voor de minderjarigen en SMC voor de meerderjarigen, met weinig motivering vanuit de rechtbank.

Februari 2024

- a. Herstelvonnissen TikTok; TikTok Gedaagden moet altijd worden gelezen als TikTok Gedaagden, met uitzondering van TikTok Pte en Beijing Bytedance. Lancering winstrechten voor investeerders in de acties van SOMI door middel van het aanbieden van SOMI Garantie Procescertificaten Serie 2024 en Procescertificaten Serie 2024.

Maart 2024

- a. SOMI app versie 2.29.6: met de functies cadeaubon, Spaanse taal en automatische detectie van de taal.

April 2024

- a. Op 10 april 2024 heeft SOMI hoger beroep ingesteld bij de rechtbank Amsterdam tegen het vonnis van 10 januari over de omvang van de schadevergoeding en de benoeming van de Exclusief Vertegenwoordiger in de collectieve claim tegen TikTok. Met dit hoger beroep heeft SOMI ook de kring van gedaagden uitgebreid van twee naar zes TikTok entiteiten. Daarnaast hebben we de kring van gedupeerden die door SOMI in deze actie als klasse vertegenwoordigd zouden worden, uitgebreid naar alle TikTok gebruikers in Nederland vanaf 25 mei 2018.

Mei 2024

- a. Geen updates.

Juni 2024

- a. Lancering SOMI's vriend-doorverwijsactie (tell-a-friend).
- b. SOMI heeft de status van door de EU erkende organisatie voor collectieve acties verkregen. Dit betekent dat SOMI nu slachtoffers in alle EU-lidstaten kan vertegenwoordigen in onze collectieve acties.

Juli 2024

- a. Lancering nieuwe website www.somi.nl.
- b. SOMI app versie 2.31.2 met verbeterde datalekcontrole en de mogelijkheid om een ID bij te snijden of delen zwart te maken.

Augustus 2024

- a. SOMI start nieuwe collectieve claim tegen X (Twitter). Met deze procedure beoogt SOMI dat de onrechtmatige praktijken van X stoppen en dat X wordt gehouden aan haar verplichtingen die horen bij haar verantwoordelijkheid als aanbieder van een zeer groot online platform, zoals X dat is. Daarnaast eist SOMI compensatie voor alle X-gebruikers die gedupeerd zijn door de onrechtmatige gedragingen van X.

September 2024

- a. 25 september 2024 regiezitting bij de Gerechtshof Amsterdam inzake TikTok. Een regiezitting is bedoeld om afspraken te maken over het praktische verloop van de procedure.

Oktober 2024

- a. SOMI heeft een vordering ingediend tegen TikTok bij de Ondernemingsrechtbank in Brussel, België wegens het schenden van privacy- en consumentenrechten.
- b. SOMI app versie 2.33.9 and 2.34.0 met verbetering van alle functies en oplossing van gemelde problemen.

November 2024

- a. SOMI app versie 2.35.4: met verbeterde VPN connectie.

December 2024

- a. Lancering SOMI's vriend-doorverwijsactie (tell-a-friend) 2.0. SOMI app versie 2.35.5 vriend-doorwijsactie toegevoegd aan de app.
- b. SOMI app versie 2.36.0 wachtwoord wijzigen en verbeterde aanmeldflow.

Vergoedingen

12. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen voor hun diensten aan de Stichting een managementvergoeding.
13. Voor vergaderingen van de Raad van Toezicht of gezamenlijke vergaderingen met de Raad van Bestuur en voor aanvullende diensten gerelateerd aan de activiteiten van de Stichting hebben de leden van de Raad van Toezicht recht op een vergoeding van EUR 75,- per uur.
14. De leden van Raad van Toezicht hebben voorts recht op vergoeding van de redelijkerwijs gemaakte kosten (bijvoorbeeld reiskosten) bij de uitvoering van hun dienstverlening op voorwaarde dat deze kosten naar behoren worden onderbouwd.

Afsluiting

1. De Toezichthouders hadden in 2024 in wisselende samenstelling wekelijks overleg in of vanuit Arnhem en maandelijks overleg in Amstelveen, gedeeltelijk in persoon en deels via videoverbindingen, waar nodig in het bijzijn van de Bestuurders en bijgestaan door de campagneleiders, juristen en adviseurs van de Stichting. Waar er sprake was van een (potentieel) belangenconflict vanwege de financiering van SOMI door (vennootschappen van) de heer Franke, heeft de beraadslaging en besluitvorming daarover steeds buiten aanwezigheid van de heer Franke plaatsgevonden.
2. De Raad van Toezicht heeft al met al een goed beeld van het door het Bestuur gevoerde beleid in 2024 en is daarover steeds goed geïnformeerd door het Bestuur.
3. De Raad van Toezicht stelt vast dat de zaak tegen TikTok met veel voortvarendheid en zorgvuldigheid is opgepakt en uitgevoerd. Tegelijkertijd heeft het Bestuur intensief onderzoek verricht en zich ingezet voor het op orde brengen en houden van de governance van de Stichting, evenals voor het verkennen van mogelijkheden voor zowel externe als interne financiering. De Raad van Toezicht vindt deze inzet prijzenswaardig. Daarnaast constateert de Raad van Toezicht dat het Bestuur actief samenwerkingen heeft gezocht met verschillende partijen om op de meest effectieve wijze de statutaire doelstellingen na te streven en de belangen van de achterban te behartigen. Verder stelt de Raad van Toezicht vast dat de Stichting in 2024 al juridische procedures is gestart tegen X en in België. De Stichting beschikt over voldoende financiële middelen om de diverse procedures voort te zetten en af te ronden, en daarnaast nieuwe procedures te starten. Dit is mede mogelijk dankzij de financiële en persoonlijke bijdrage van de heer Franke en het aanbieden van winstrechten. Tot slot kijkt de Raad van Toezicht uit naar wat 2025 zal brengen.
4. De Raad van Toezicht spreekt dan ook zijn volste vertrouwen uit in het Bestuur van de Stichting.

De Raad van Toezicht

Wijnand Prins
Sergei Purewal
Najat Idrissi

STICHTING ONDERZOEK MARKTINFORMATIE

JAAARREKENING

2024

Mr G Groen van Prinstererlaan 88A
1181 TR Amstelveen

Stichting Onderzoek Marktinformatie

heer H.J.M.G. Franke

Mr G Groen van Prinstererlaan 88A

1181 TR Amstelveen

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Accountantsrapport	
1.1 Samenstellingsverklaring	4
1.2 Resultaatvergelijking	5
1.3 Financiële positie	7
1.4 Kengetallen	8
1.5 Grafieken	10
2. Jaarrekening	
2.1 Balans per 31 december 2024	12
2.2 Winst- en verliesrekening over 2024	13
2.3 Kasstroomoverzicht over 2024	14
3. Toelichting	
3.1 Toelichting op de balans - activa	16
3.2 Toelichting op de balans - passiva	17
3.3 Toelichting op de winst- en verliesrekening	18
3.4 Toelichting op de vaste activa	20
3.5 Toelichting op de omzetbelasting	21
3.6 Toelichting algemeen	22

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

1.1 Samenstellingsverklaring

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

Aan:

Stichting Onderzoek Marktinformatie

heer H.J.M.G. Franke

Mr G Groen van Prinstererlaan 88A

1181 TR Amstelveen

Geachte heer H.J.M.G. Franke,

Ingevolge uw opdracht hebben wij de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Onderzoek Marktinformatie te Amstelveen samengesteld op basis van de door u verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens berust bij de leiding van de onderneming. Het is onze verantwoordelijkheid een samenstellingsverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

Onze werkzaamheden bestonden, overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot samenstellingsopdrachten, in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. De aard en de omvang van deze werkzaamheden hebben tot gevolg dat deze niet kunnen resulteren in die zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening welke aan een accountantsverklaring of aan een beoordelingsverklaring kan worden ontleend.

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Amstelveen, 6 maart 2025

Handtekening opdrachtgever:

.....
Mabel Lentze
Reunion Ventures B.V.

.....
heer H.J.M.G. Franke
Stichting Onderzoek Marktinformatie

1.2 Resultaatvergelijking

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

Ter analyse van het resultaat van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de winst- en verliesrekening.

	2024		2023	
	€	%	€	%
Netto omzet	-		939.658	100,0%
■ Opbrengsten	-		939.658	100,0%
Kostprijs van de omzet	-		-	0,0%
■ Kostprijs verkopen	-		-	0,0%
Brutomarge	-		939.658	100,0%
Personeelskosten	148.604		8.238	0,9%
Overige personeelskosten	-		-	0,0%
■ Personeelslasten	148.604		8.238	0,9%
Afschrijving immateriële vaste activa	106.253		104.098	11,1%
Afschrijving materiële vaste activa	492		492	0,1%
Huisvestingskosten	13.240		3.824	0,4%
Autokosten	-		-	0,0%
Kantoorkosten	683		-	0,0%
Verkoopkosten	185.843		296.223	31,5%
Automatiseringskosten	146.013		1.802	0,2%
Advieskosten	592.044		475.235	50,6%
Overige algemene kosten	4.934		354	0,0%
■ Overige bedrijfskosten	1.049.502		882.028	93,9%
Bedrijfskosten	1.198.106		890.266	94,7%
Bedrijfsresultaat	-1.198.106		49.392	5,3%
Financieel opbrengsten en kosten	1.074		11	0,0%
Rente en bankkosten	190		-156	0,0%
■ Financiële baten en lasten	1.264		-145	0,0%
Resultaat voor belastingen	-1.196.842		49.247	5,2%
Belastingen	-		-	0,0%
	-		-	0,0%
Resultaat na belastingen	-1.196.842		49.247	5,2%

1.3 Financiële positie

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

Ter analyse van de financiële positie van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	%	€	%
Op korte termijn beschikbaar:				
Omzetbelasting	54.242		61.081	
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	-		351	
Overige kortlopende vorderingen	3.943.190		4.011.202	
Liquide middelen	81.892		33.876	
■ Totaal vlottende activa	4.079.324		4.106.510	
Rekening-courant	-		-	
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	4.777		-	
Salarissen	4.592		-	
Leverancierskrediet	150.755		131.622	
Overige kortlopende schulden	28.651		13.363	
■ Af: kortlopende schulden	188.775		144.985	
Werkkapitaal	3.890.549		3.961.525	
Vastgelegd op lange termijn:				
Immateriële vaste activa	206.429		284.342	
Materiële vaste activa	1.306		1.798	
Financiële vaste activa	-		-	
	207.735		286.140	
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	4.098.284		4.247.665	
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen	3.050.922		4.247.665	
Voorzieningen	-		-	
Langlopende schulden	1.047.362		-	
	4.098.284		4.247.665	

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal ten opzichte van vorig jaar gedaald met €70.976.

1.4 Kengetallen

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

Liquiditeitskengetallen

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer.

Er is dus sprake van een momentopname.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
■ Current ratio		
Flottende activa / Kortlopende schulden	21,61	28,32
■ Quick ratio		
Flottende activa - voorraden / Kortlopende schulden	-	-
■ Netto werkkapitaal		
Flottende activa - Kortlopende schulden	3.890.549	3.961.525
■ Betalingstermijn debiteuren (in dagen)		
Debiteuren / Netto omzet x 365 dagen	-	-
■ Omzetsnelheid voorraden		
Voorraden / Netto omzet x 365 dagen	-	-

Solvabiliteitskengetallen

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op lange termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer.

Er is dus sprake van een momentopname.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
■ Solvabiliteit		
Verhouding Eigen vermogen / Totaal vermogen	71,2%	96,7%
■ Debt ratio		
Verhouding Vreemd vermogen / Totaal vermogen	28,8%	3,3%

1.4 Kengetallen

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

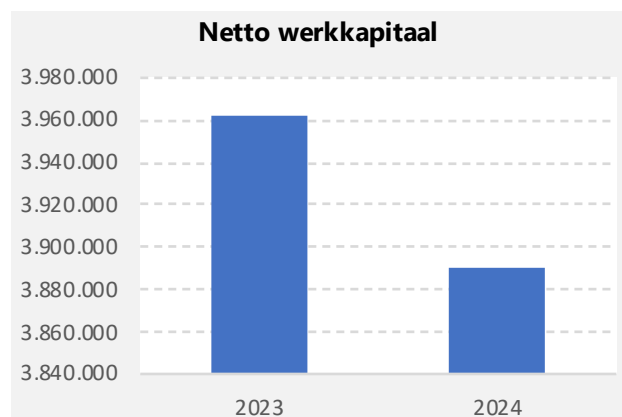
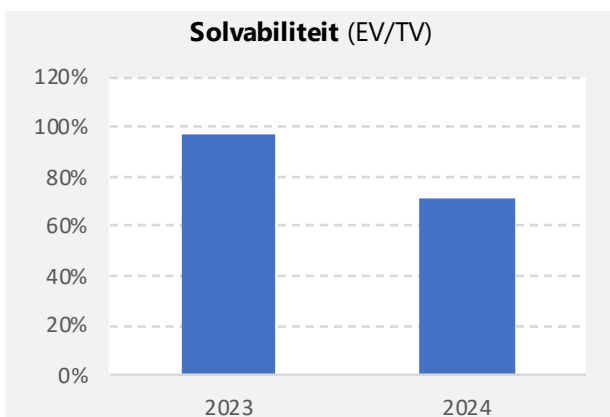
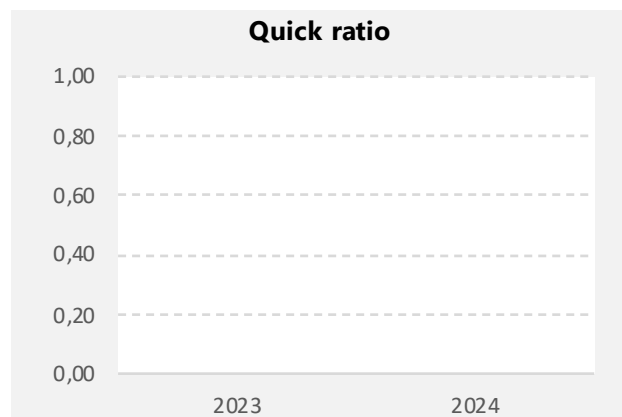
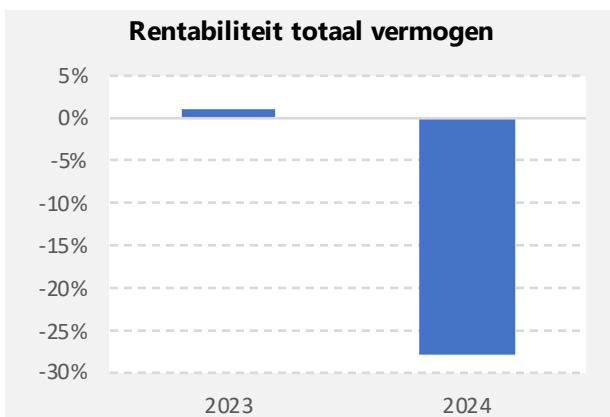
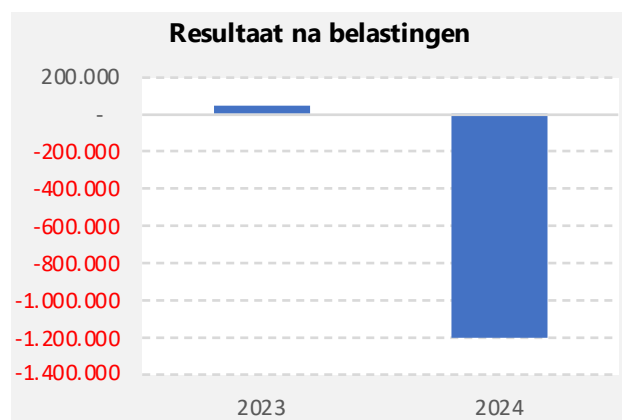
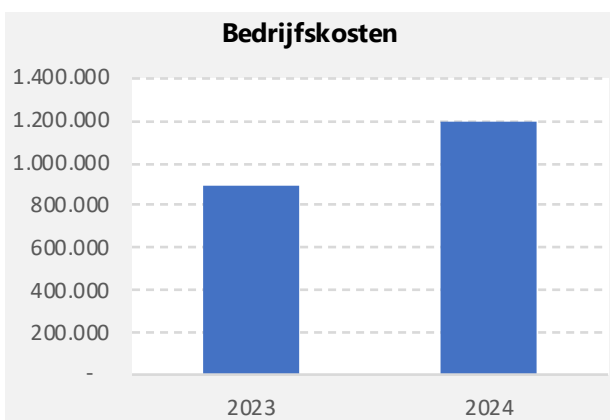
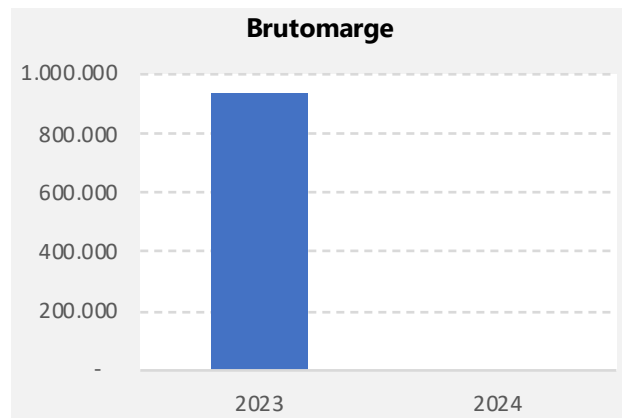
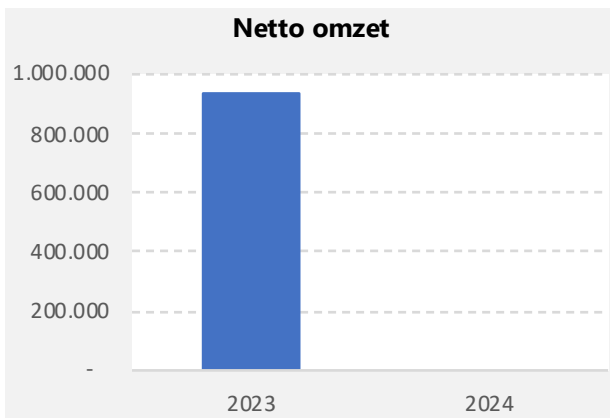
Omzet en rentabiliteit

De rentabiliteit geeft het rendement aan dat de onderneming in het boekjaar heeft behaald.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
■ Omzetontwikkeling		
Indexcijfer (2023 = 100)	-	100,0
■ Brutowinstmarge		
Brutomarge / Netto omzet	0,0%	100,0%
■ Operationele marge		
Operationeel resultaat / Netto omzet	0,0%	5,3%
■ Rentabiliteit totaal vermogen		
Netto resultaat / Totaal vermogen	-27,9%	1,1%
■ Rentabiliteit eigen vermogen		
Netto resultaat / Eigen vermogen	-39,2%	1,2%

1.5 Grafieken

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024



2. JAARREKENING

2.1 Balans

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Immateriële vaste activa	206.429		284.342	
Materiële vaste activa	1.306		1.798	
Financiële vaste activa	-		-	
■ Vaste activa		207.735		286.140
Omzetbelasting	54.242		61.081	
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	-		351	
Overige kortlopende vorderingen	3.943.190		4.011.202	
Liquide middelen	81.892		33.876	
■ Vlottende activa		4.079.324		4.106.510
Totaal activa		<u>4.287.059</u>		<u>4.392.650</u>
Kapitaal	-		-	
Reserves	236.562		187.315	
Bestemmingsfonds	4.011.202		4.011.202	
Resultaat lopend boekjaar	-1.196.842		49.148	
■ Eigen vermogen		3.050.922		4.247.665
Voorzieningen	-		-	
■ Voorzieningen		-		-
Procescertificaten	1.047.362		-	
■ Langlopende schulden		1.047.362		-
Rekening-courant	-		-	
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	4.777		-	
Salarissen	4.592		-	
Leverancierskrediet	150.755		131.622	
Overige kortlopende schulden	28.651		13.363	
■ Kortlopende schulden		188.775		144.985
Totaal passiva		<u>4.287.059</u>		<u>4.392.650</u>

2.2 Winst- en verliesrekening

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

Ter analyse van het resultaat van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de winst- en verliesrekening.

	2024		2023	
	€	€	€	€
Netto omzet	-		939.658	
■ Opbrengsten		-		939.658
Kostprijs van de omzet	-		-	
■ Kostprijs verkopen		-		-
Brutomarge		-		939.658
Personeelskosten	148.604		8.238	
Overige personeelskosten	-		-	
■ Personeelslasten		148.604		8.238
Afschrijving immateriële vaste activa	106.253		104.098	
Afschrijving materiële vaste activa	492		492	
Huisvestingskosten	13.240		3.824	
Autokosten	-		-	
Kantoorkosten	683		-	
Verkoopkosten	185.843		296.223	
Automatiseringskosten	146.013		1.802	
Advieskosten	592.044		475.235	
Overige algemene kosten	4.934		354	
■ Overige bedrijfskosten		1.049.502		882.028
Bedrijfskosten		1.198.106		890.266
Bedrijfsresultaat		-1.198.106		49.392
Financieel opbrengsten en kosten	1.074		11	
Rente en bankkosten	190		-156	
■ Financiële baten en lasten		1.264		-145
Resultaat voor belastingen		-1.196.842		49.247
Belastingen		-		-
Resultaat na belastingen		-1.196.842		49.247

2.3 Kasstroomoverzicht

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat		-1.198.106
Aanpassingen voor:		
Afschrijving immateriële vaste activa	106.253	
Afschrijving materiële vaste activa	492	
Mutatie voorzieningen	-	
		106.745
Veranderingen in werkkapitaal:		
Omzetbelasting	6.839	
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	351	
Overige kortlopende vorderingen	68.012	
■ Vlottende activa		75.202
Rekening-courant	-	
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	4.777	
Salarissen	4.592	
Leverancierskrediet	19.133	
Overige kortlopende schulden	15.288	
■ Kortlopende schulden		43.790
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-972.369
Financieel opbrengsten en kosten	1.074	
Rente en bankkosten	190	
Belastingen	-	
		1.264
Kasstroom uit operationele activiteiten		-971.105
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings	-28.340	
Desinvesterings	-	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-28.340
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Kapitaalstortingen en -opnamen	-49.148	
Fiscale reserves	49.247	
Langlopende schulden	1.047.362	
		1.047.461
Mutatie geldmiddelen		48.016
Toelichting op de geldmiddelen:		
Stand per 1 januari		33.876
Mutatie geldmiddelen		48.016
Stand per 31 december		81.892

3. TOELICHTING

3.1 Toelichting op de balans - activa

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
APP / Website www.somi.nl	548.828		520.488	
Afschrijving immateriële vaste activa	<u>-342.399</u>		<u>-236.146</u>	
■ Immateriële vaste activa		206.429		284.342
Hardware & software (computers, softwarepakketten)	2.462		2.462	
Afschrijving hardware & software	<u>-1.156</u>		<u>-664</u>	
■ Materiële vaste activa		1.306		1.798
	<u>-</u>		<u>-</u>	
■ Financiële vaste activa		-		-
Vaste activa		<u>207.735</u>		<u>286.140</u>
Af te dragen BTW hoog	-5.844		-5.756	
Af te dragen BTW verwerving goederen binnen EU	-35.343		-16.876	
Te vorderen BTW	710.242		519.509	
Omzetbelasting betaald	-272.845		-152.346	
Omzetbelasting betaald voorgaande jaren	<u>-341.968</u>		<u>-283.450</u>	
■ Omzetbelasting		54.242		61.081
	<u>-</u>		<u>351</u>	
■ Loonheffing en premies sociale verzekeringen		-		351
Nog te ontvangen donaties	3.943.190		4.011.202	
■ Overige kortlopende vorderingen		3.943.190		4.011.202
Tussenrekening Mollie	-880		-879	
MOLLIE NL30ABNA 0524 5909 58	911		911	
NL79 BUNQ 2066 6319 49	81.861		33.844	
Kruisposten liquide middelen	<u>-</u>		<u>-</u>	
■ Liquide middelen		81.892		33.876
Vlottende activa		<u>4.079.324</u>		<u>4.106.510</u>
TOTAAL ACTIVA		<u>4.287.059</u>		<u>4.392.650</u>

3.2 Toelichting op de balans - passiva

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Overige reserve	236.562		187.315	
■ Kapitaal		236.562		187.315
Voorzieningen	4.011.202		4.011.202	
■ Bestemmingsfonds		4.011.202		4.011.202
■ Resultaat lopend boekjaar		-1.196.842		49.148
Eigen vermogen		3.050.922		4.247.665
Voorzieningen	-		-	
■ Voorzieningen		-		-
Voorzieningen		-		-
SOMI Procescertificaten Serie 2024	247.362		-	
SOMI Garantie Procescertificaten Serie 2024	800.000		-	
■ Procescertificaten		1.047.362		-
Langlopende schulden		1.047.362		-
R/C Reunion Ventures B.V.	-		-	
■ Rekening-courant		-		-
Af te dragen loonheffing	62.264		-	
Betaalde loonheffing	-57.487		-	
■ Loonheffing en premies sociale verzekeringen		4.777		-
Te betalen reservering vakantiegeld	4.592		-	
■ Salarissen		4.592		-
Crediteuren	150.755		131.622	
■ Leverancierskrediet		150.755		131.622
Uitgestelde kosten	28.651		13.363	
■ Overige kortlopende schulden		28.651		13.363
Kortlopende schulden		188.775		144.985
TOTAAL PASSIVA		4.287.059		4.392.650

3.3 Toelichting op de winst- en verliesrekening

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Opbrengst donaties	-		939.658	
■ Netto omzet		-		939.658
Opbrengsten		<u>-</u>		<u>939.658</u>
Kostprijs verkopen	-		-	
■ Kostprijs van de omzet		-		-
Kostprijs verkopen		<u>-</u>		<u>-</u>
Bruto loon	114.220		6.253	
Reservering vakantiegeld	9.590		500	
Kosten sociale premies werkgever	23.199		1.485	
Onkostenvergoeding	1.313		-	
Reiskostenvergoeding	282		-	
■ Personeelskosten		148.604		8.238
		<u>-</u>		<u>-</u>
■ Overige personeelskosten		-		-
Personeelslasten		<u>148.604</u>		<u>8.238</u>
Afschrijvingskosten immateriële vaste activa	106.253		104.098	
■ Afschrijving immateriële vaste activa		106.253		104.098
Afschrijvingskosten hardware & software	492		492	
■ Afschrijving materiële vaste activa		492		492
Afschrijvingen		106.745		104.590
Huisvestingskosten (huur kantoor)	13.240		3.824	
■ Huisvestingskosten		13.240		3.824
		<u>-</u>		<u>-</u>
■ Autokosten		-		-
Kantoorartikelen	320		-	
Drukwerk	363		-	
■ Kantoorkosten		683		-
Marketingkosten (online marketing)	85.218		286.232	
Reclame- en advertentiekosten	100.625		9.991	
■ Verkoopkosten		185.843		296.223
Automatiseringskosten	140.874		628	

3.3 Toelichting op de winst- en verliesrekening

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

Software (o.a. Apple, Zapier)	5.139	1.122	
Domeinnamenregistratie (tijdelijk exclusief gebruiksrec	-	52	
■ Automatiseringskosten	146.013		1.802
Advies- en bemiddelingskosten	4.200	600	
Advocaat- en notariskosten	369.856	311.116	
Compliance	34.382	19.463	
Management fee	168.480	129.543	
Vergoeding Raad van Advies	15.126	14.513	
■ Advieskosten	592.044		475.235
Vacature-advertenties	1.334	-	
Vertaalkosten	-	473	
Verkeersboetes	-	-119	
Werving en selectie via headhunters, uitzendbureau	3.600	-	
■ Overige algemene kosten	4.934		354
Overige bedrijfskosten	1.049.502		882.028
Bedrijfskosten	1.198.106		890.266
Bedrijfsresultaat	-1.198.106		49.392
Verzuimboete Belastingdienst	-	-97	
Afrondingsverschillen Belastingen (LH, OB)	-	18	
Deurwaarderskosten	1.071	-	
Inkoopkortingen	3	90	
■ Financieel opbrengsten en kosten	1.074		11
Rentebaten	565	94	
Kosten bankpakket, internetbankieren	-175	-150	
Kosten betaalkaarten (pinpas, credit card)	-	-80	
Transactiekosten, incassokosten betaalprovider (Mollie	-23	-20	
Kosten Payment Service Provider (Mollie, Adyen)	-177	-	
■ Rente en bankkosten	190		-156
Financiële baten en lasten	1.264		-145
Resultaat voor belastingen	-1.196.842		49.247
Belastingen	-	-	
Belastingen	-	-	-
Resultaat na belastingen	-1.196.842		49.247

3.4 Toelichting op de vaste activa

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

	BW 01/01	Investerings	Desinvest.	Afschrijving	BW 31/12
	€	€	€	€	€
APP / Website www.somi.nl	520.488	28.340	-	-342.399	206.429
■ Immateriële vaste activa	520.488	28.340	-	-342.399	206.429
Hardware & software (computers, software)	2.462	-	-	-1.156	1.306
■ Materiële vaste activa	2.462	-	-	-1.156	1.306
	-	-	-	-	-
■ Financiële vaste activa	-	-	-	-	-
Vaste activa	522.950	28.340	-	-343.555	207.735

3.5 Toelichting op de omzetbelasting

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

		2024	
		€	Btw €
Omzet hoog	1a	-	-
Omzet laag	1b	-	-
Omzet vrij	1c	-	-
■ Omzet binnenland		-	-
■ Privégebruik	1d		-
Heffing van omzetbelasting is naar u verlegd	2a	419	88
■ Verleggingsregelingen binnenland		419	88
Omzet buiten EU	3a	-	
Omzet binnen EU	3b	-	
■ Omzet naar het buitenland		-	
Inkoop buiten EU	4a		-
Inkoop binnen EU	4b		18.467
■ Inkoop vanuit het buitenland			18.467
Verschuldigde omzetbelasting			18.555
■ Voorbelasting	5b		-190.733
Te betalen omzetbelasting	5c		-172.178
■ Afdrachten omzetbelasting			-117.936
Nog te betalen omzetbelasting			-54.242
Omzetbelasting laatste periode			-46.928
Omzetbelasting suppletie			-7.314

3.6 Toelichting algemeen

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersoon.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Onderzoek Marktinformatie, statutair gevestigd te Amstelveen bestaan voornamelijk uit:

- Het behartigen van belangen van natuurlijke personen, in het bijzonder consumenten en minderjarigen, die gebruikmaken van onlinediensten, waaronder met betrekking tot privacyrechten en consumentenrecht en van woningeigenaren en woningzoekenden ten aanzien van (informatie over) vastgoed(financiering) en daaraan gerelateerde ontwikkelingen.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Mr G Groen van Prinstererlaan 88A te Amstelveen.

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2024 waren de volgende werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband.

	2024	2023
Onderverdeeld naar:		
- FTE	2,16	0,19
-	-	-
-	-	-
Totaal	2,16	0,19

Valuta

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Vorderingen, schulden en verplichtingen in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers per balansdatum. Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode worden in de jaarrekening verwerkt tegen de koers van afwikkeling. Eventuele koersverschillen worden opgenomen in de winst- en verliesrekening.

GRONDSLAGEN VOOR DE BALANSWAARDERING

Algemeen

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Afschrijvingspercentages:

Goodwill 20%

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd

3.6 Toelichting algemeen

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De materiële vaste activa waarvan de onderneming krachtens een financiële lease-overeenkomst het economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële lease-overeenkomst voortkomende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd ten laste van het resultaat gebracht.

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en -terreinen	2,50%
Machines en installaties	10%
Inventaris	20%
Computers	20%
Vervoermiddelen	20%

Financiële vaste activa

De vorderingen op en leningen aan deelnemingen alsmede de overige vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Voorraden

Grond- en hulpstoffen

Voorraden grond- en hulpstoffen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere nettoopbrengstwaar. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Onderhanden werk

De waardering van het onderhanden werk wordt gesteld op het gedeelte van de overeengekomen vergoeding voor het aangenomen werk, dat is toe te rekenen aan dat onderhanden werk. Opbrengsten en kosten worden verantwoord in de winst- en verliesrekening op basis van de voortgang van het aangenomen werk.

Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva worden opgenomen tegen nominale waarde; waardering van vorderingen geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van vorderingen.

Voorzieningen

Pensioenvoorziening

Voor de op balansdatum door de directeur-groootaandeelhouder opgebouwde pensioenaanspraken die in eigen beheer worden gehouden wordt een voorziening gevormd. Deze voorziening wordt actuarieel berekend. Bij de berekening wordt rekening gehouden met toekomstige salarisstijgingen. Met toekomstige open indexaties wordt impliciet rekening gehouden door bij de berekening van de pensioenverplichting eer lage disconteringsvoet te hanteren.

Overige voorzieningen

3.6 Toelichting algemeen

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks van jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

De garantievoorziening wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten voor verkochte producten die binnen de garantietermijn kapot gaan of gebreken vertonen.

Langlopende schulden

De langlopende schulden betreffen leningen met een looptijd van langer dan één jaar. Het gedeelte van de leningen dat wordt afgelost in het komende boekjaar, is opgenomen onder de kortlopende schulden.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd van korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk is aan de nominale waarde.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

De bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De kosten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Netto omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen. Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend. Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

3.6 Toelichting algemeen

Stichting Onderzoek Marktinformatie 2024

Kostprijs verkopen

Onder de inkoopwaarde van de omzet wordt verstaan de direct aan de geleverde goederen en diensten toe te rekenen kosten. Hieronder is tevens begrepen een mutatie in de afwaardering wegens incourantheid van de voorraden.

Bedrijfskosten

De kosten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen. Boekwinsten echter alleen voor zover deze niet in mindering zijn gebracht op investeringen.

De financiële baten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -kosten van uitgegeven en ontvangen leningen en tegoeden.

Belastingen

De vennootschapsbelasting wordt berekend tegen het geldende tarief over het resultaat van het boekjaar, waarbij rekening wordt gehouden met permanente verschillen tussen de winstberekening volgens de jaarrekening en de fiscale winstberekening, waarbij actieve belastinglatenties slechts worden gewaardeerd indien en voor zover de realisatie daarvan waarschijnlijk is.

Bijzondere baten en lasten

De bijzondere baten en lasten betreffen de resultaten welke niet uit de normale bedrijfsuitoefening voortkomen en van incidentele aard zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Kasstromen in vreemde valuta worden omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers.

Belastingen, rentebaten en soortgelijke opbrengsten, alsmede rentelasten en soortgelijke kosten, worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract wordt voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.